


Принято на заседании
Педагогического совета
Протокол № 4
от 15.04. 2022 г.

Утверждаю
Директор 
Приказ № 163 от 24.05.2022 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ЛАГЕРЕ С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ ДЕТЕЙ
ПРИ ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ
УЧРЕЖДЕНИИ «КУРГАНСКАЯ СПЕЦИАЛЬНАЯ (КОРРЕКЦИОННАЯ) ШКОЛА № 8»**

I. Общие положения

- 1.1.** Настоящее положение определяет порядок создания и функционирования лагеря с дневным пребыванием детей при ГБОУ «Курганская школа № 8».
- 1.2.** Лагерь с дневным пребыванием детей (далее - лагерь) организуется для несовершеннолетних детей и подростков (далее –дети) в возрасте от 7 до 18 лет на базе ГБОУ «Курганская школа № 8».
- 1.3.** Деятельность лагеря регламентируется Уставом школы и настоящим Положением. Лагерь в своей деятельности руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, настоящим Типовым положением.
- 1.4.** Лагерь создаётся в целях обеспечения условий для оздоровления, отдыха детей и рационального использования ими свободного времени, формирования у детей общей культуры и навыков здорового образа жизни, социальной адаптации детей с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ).
- 1.5.** Размещение, устройство, содержание и организация режима работы лагеря должны быть определены с учетом требований антитеррористической защищенности, обеспечения правопорядка и общественной безопасности, в том числе безопасности дорожного движения при проезде организованных групп детей к местам отдыха и обратно.
- 1.6.** Размещение, устройство, содержание и организация режима работы лагеря определяются с учетом требований соответствующих санитарных правил, природно-климатических условий. Изменение режима работы лагеря допускается по согласованию с органами, осуществляющими государственный санитарно-эпидемиологический надзор и государственный пожарный надзор по месту нахождения лагеря.
- 1.7.** В лагере создаются отряды (группы) детей с учетом возраста, интересов детей и в соответствии с требованиями соответствующих санитарных правил.
- 1.8.** Лагерь имеет право устанавливать прямые связи с учреждениями, предприятиями, организациями.
- 1.9.** Деятельность лагеря осуществляется на русском языке.
- 1.10.** Лагерь несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за невыполнение функций, определенных его Положением, жизнь и здоровье детей и работников лагеря во время нахождения в лагере, нарушение прав и свобод детей и работников лагеря; реализацию не в полном объеме воспитательных программ в соответствии с утвержденными планами; качество реализуемых программ; соответствие форм, методов и средств организации воспитательного и образовательного процессов возрасту, интересам и потребностям детей; иное, предусмотренное законодательством Российской Федерации.

II. Основные задачи лагеря:

- 2.1.** Организовать содержательный досуг детей.
- 2.2.** Обеспечить необходимые условия для личностного, творческого, духовного развития детей, для занятия детей физической культурой и спортом, укрепления их здоровья, привития навыков здорового образа жизни.

- 2.3. Обеспечить соблюдение режима питания и жизнедеятельности детей при выполнении санитарно-эпидемиологических требований.
- 2.4. Развивать общественную активность детей.
- 2.5. Адаптировать детей к жизни в обществе, прививать навыки самоуправления, коллективизма.
- 2.6. Формировать общую культуру.
- 2.7. Привлекать детей к политико-воспитательной, краеведческой, физкультурно-спортивной.

III. Организация деятельности лагеря

3.1. Лагерь создаётся на базе ГБОУ «Курганская школа № 8» и открывается на основании приказа № 409 от 15.04.2022 г. Департамента образования и науки Курганской области.

3.2 Лагерь начинает свою деятельность с момента издания приказа «Об открытии лагеря» по ГБОУ «Курганская школа № 8».

3.3. Открытие лагеря осуществляется при наличии соответствующих документов, выданных органами, уполномоченными осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор и государственный пожарный надзор по месту размещения лагеря.

3.4. Приемка лагеря осуществляется комиссией учреждения, созданной по приказу директора школы, с последующим оформлением акта приемки.

3.5. Управление лагерем осуществляется в соответствии с приказом по учреждению и Положением лагеря. Начальник лагеря, назначается приказом директора школы.

3.6. Начальник лагеря:

- планирует, организует и контролирует деятельность лагеря, отвечает за качество и эффективность его работы;
- несет ответственность за жизнь и здоровье детей и работников во время нахождения в лагере, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;
- осуществляет расстановку кадров, распределение должностных обязанностей;
- распоряжается имуществом лагеря и обеспечивает рациональное использование финансовых средств;
- представляет лагерь в государственных, муниципальных и общественных органах;
- несет ответственность за деятельность лагеря перед учредителем.

3.7. Штат сотрудников комплектует начальник лагеря до начала открытия смены.

3.8. На штатные должности в лагерь принимаются лица, достигшие 18 лет, не имеющие установленных законодательством Российской Федерации ограничений на занятие соответствующей трудовой деятельностью. При приеме на работу требуется медицинское заключение о состоянии здоровья. Каждый работник лагеря должен быть ознакомлен с условиями труда, правилами внутреннего распорядка и своими должностными обязанностями. Работники лагеря несут личную ответственность за жизнь и здоровье детей, в пределах возложенных на них обязанностей.

3.9. К педагогической деятельности в лагере допускаются лица, как правило, имеющие высшее или среднее профессиональное педагогическое образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей педагогических работников и вожатых.

3.10. Отношения работника лагеря и администрации регулируются правилами внутреннего трудового распорядка и должностными инструкциями.

3.11. Для оказания помощи воспитателям и отрядным вожатым в организации воспитательной работы и использовании передовых форм и методов воспитания и оздоровления детей и подростков в лагере осуществляет зам.директора по ВР, начальник лагеря, заместитель начальника.

3.12. Лагерь использует в своей деятельности учебные кабинеты, объекты для проведения практических занятий, библиотеки, объекты спорта, средства обучения и воспитания, электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечивается доступ, и другие объекты

материально-технической базы образовательной организации, необходимые для реализации основных задач лагеря.

3.13. Численность детей в лагере определяется в соответствии с санитарно - эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами Российской Федерации.

3.14. Доставка детей в лагерь осуществляется в индивидуальном порядке родителем (законным представителем).

3.15. При зачислении детей в лагерь начальник лагеря должен иметь необходимые документы, содержащие сведения о ребенке и его родителях (законных представителях), а также сведения о состоянии его здоровья .

3.16 При комплектовании лагеря первоочередным правом пользуются дети из категории ТЖС (находящиеся в трудной жизненной ситуации)

3.17. Порядок приема детей в лагерь в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации, определяется учредителем лагеря и закрепляется в его положении. В лагерь принимаются несовершеннолетние дети в возрасте от 7 лет. Зачисление в смену лагеря досуга и отдыха с дневным пребыванием производится на основании заявления родителей (законных представителей).

3.18. Пребывание детей в лагере досуга и отдыха с дневным пребыванием детей регулируется законодательством Российской Федерации и договором об организации отдыха и оздоровления ребенка, заключенным с родителями (законными представителями) детей; отдых и оздоровление детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, категории которых установлены Федеральным законом, осуществляется безвозмездно.

3.19. При приеме детей администрация лагеря обязана ознакомить родителей (законных представителей) с Положением лагеря и другими документами, регламентирующими деятельность лагеря.

3.20 Лагерь должен иметь следующую документацию, определенную законодательством Российской Федерации и положением лагеря:

- нормативно-правовой документ об организации лагеря (приказ);
- Положение о лагере досуга и отдыха с дневным пребыванием детей;
- разрешение органов государственного санитарно-эпидемиологического надзора и государственного пожарного надзора;
- в случае проведения профильной смены, документ о ее проведении;
- штатное расписание;
- должностные инструкции работников лагеря;
- договор с государственным (муниципальным) медицинским учреждением на обслуживание детей;
- журнал регистрации инструктажей, журнал регистрации несчастных случаев.
- программа лагеря досуга и отдыха.

3.20. Питание детей организуется в столовой ГБОУ «Курганская школа № 8»

IV. Основы деятельности лагеря

4.1. Содержание, формы и методы работы определяются педагогическим коллективом лагеря с учетом интересов детей на принципах гуманности и демократии, развития национальных и культурно-исторических традиций. Деятельность детей во время проведения смены лагеря осуществляется в разновозрастных и разновозрастных группах (отрядах) и других объединениях, в зависимости от направленности (тематики) программ смен лагеря, интересов детей, образовательных и воспитательных задач лагеря досуга и отдыха детей.

4.2. Содержание деятельности смены лагеря определяется направленностью смены (профильной, труда и отдыха или иной направленностью) с обязательным проведением оздоровительных мероприятий.

4.3. Продолжительность смены лагеря составляет не менее 15 рабочих дней в период летних каникул.

4.4. В лагере должны быть созданы благоприятные условия для привлечения всех детей к занятиям физической культурой и спортом, туризмом, природоохранной работе, расширения и углубления знаний об окружающем мире, развития творческих способностей детей, организации общественно полезного труда, полноценного питания, пребывания на свежем воздухе, проведения оздоровительных, физкультурных, культурных мероприятий, организации экскурсий, походов, игр, занятий в кружках, секциях, клубах, студиях, творческих мастерских по интересам (далее – кружки).

4.5. При выборе формы и методов работы во время проведения смены лагеря, независимо от ее образовательной, творческой или трудовой направленности, приоритетными должны быть воспитательно-образовательная и оздоровительная деятельность, направленные на развитие ребенка.

4.6. В целях организации досугово-воспитательной и образовательной работы, в том числе функционирования кружков, в лагере должны быть приняты меры по укомплектованию соответствующими квалифицированными педагогическими кадрами и созданию необходимой материально-технической базы.

4.7. Занятия в кружках могут проводиться по программам одной тематической направленности или комплексным, интегрированным программам.

4.8. Численный состав кружков, продолжительность занятий в них определяются положением лагеря с учетом возрастных особенностей детей и соответствующих требований санитарных правил. Занятия могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом кружка.

4.90. Каждый ребенок имеет право заниматься в нескольких кружках и (или) менять их.

V. Имущество и средства учреждения

5.1. За лагерем, в целях обеспечения его деятельности закрепляются помещения, оборудование, инвентарь, а также иное, необходимое для осуществления деятельности имущество потребительского, культурного, социального и иного назначения.

5.2. Финансирование лагеря осуществляется в установленном законодательством порядке.

VI. Права и обязанности детей (воспитанников лагеря)

6.1. Воспитанники имеют право на :

- благоприятные и безопасные условия жизнедеятельности в лагере;
- отдых; физическое развитие и укрепление здоровья;
- формирование навыков здорового образа жизни
- формирование умений и навыков, развитие творческого потенциала;
- получение достоверной и своевременной информации о деятельности лагеря;
- уважение человеческого достоинства, защиту своих прав

6.2. Воспитанники обязаны:

- соблюдать дисциплину; режим работы лагеря; правила пожарной безопасности, личной гигиены, правила безопасного поведения на спортивных и игровых площадках, а так же во время мероприятий и пользования общественным транспортом;
- бережно относиться к спортивному инвентарю, имуществу лагеря;
- поддерживать чистоту и порядок в помещении лагеря;
- находиться вместе с группой воспитанников в течение всего времени пребывания в лагере;
- соблюдать правила дорожного движения при передвижении и вне лагеря;
- строить свои отношения со сверстниками, воспитателями, сотрудниками лагеря на принципах взаимного уважения, доверия, ответственности и сотрудничества;
- незамедлительно сообщать воспитателю и (или) начальнику лагеря о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей и случаях травматизма.

VII. Заключительное положение

7.1. Начальник и персонал лагеря, в соответствии с действующим законодательством, несут ответственность за неисполнение и ненадлежащее исполнение возложенных на них должностных обязанностей.

7.2. Руководитель лагеря обязан немедленно информировать территориальные органы Роспотребнадзора о случаях возникновения групповых инфекционных заболеваний, об аварийных ситуациях в работе систем водоснабжения, канализации, технологического и холодильного оборудования.